



## Vereniging MUST zoekt een nieuw bestuur!

Lijkt het je leuk om je een jaar lang in te zetten als bestuurder? Ben je daarnaast in voor een hele hoop gezelligheid? Ben je op dit moment actief binnen de medezeggenschap, of heb je veel raakvlak met medezeggenschap? Ben je een echte teamplayer? Ben je goed in het organiseren van activiteiten? Dan is een bestuursfunctie bij Vereniging MUST iets voor jou!

Vereniging MUST zoekt per 1 september 2019, voor de periode van één jaar:

### MUST-Voorzitter

#### Wat levert het jou op? En hoe tof is een bestuursjaar?

- Veel leuke activiteiten, borrels en feesten;
- Een groot netwerk binnen en buiten de HU;
- Vrienden voor het leven;
- Een onwijs leerzaam en uitdagend jaar;
- Persoonlijke coaching, teambegeleiding en andere trainingen;
- Een leuke vergoeding.

#### Wat is MUST?

Vereniging MUST staat voor Medezeggenschap Utrechtse STudenten, en houdt zich bezig met kwaliteitsverbetering van Hogeschool Utrecht op alle lagen! De leden van de vereniging zijn onder andere actief in de medezeggenschap, waarbij de vereniging haar leden faciliteert door inhoudelijke en gezellige versterking te bieden. Denk hierbij aan borrels, activiteiten en inhoudelijke trainingen.

MUST is opgebouwd in verschillende lagen. De Algemene Vergadering (AV) is het hoogste orgaan van de vereniging die bestaat uit alle leden en alumni van MUST, de leden hebben stemrecht. De vereniging heeft daarnaast nauw contact met de HU en met koepelorganisaties (ISO, LSVb en SOM).

#### Functieprofiel

Als Voorzitter ben jij het gezicht van de vereniging! Je weet het MUST-gevoel zowel intern als extern uit te dragen en bent het mondelinge aanspreekpunt voor iedereen binnen en buiten MUST. Je beweegt je makkelijk in groepen en kan eenvoudig aansluiten bij verschillende mensen. Je bent goed in het maken en onderhouden van contact en hebt je woordje snel klaar. Verder kan je mensen enthousiasmeren en sta je sterk in je schoenen. Uiteraard ben je bereid MUST gedurende één jaar een belangrijke plaats in je leven te geven. Ook ben je onderdeel van een team waarin je nauw samenwerkt met je andere bestuursleden. Als Voorzitter draag je uit wat jullie gezamenlijke besluiten en activiteiten zijn.

#### Voorbeelden van de taken die bij deze functie kunnen horen, zijn:

- Je bent woordvoerder binnen en buiten MUST;
- Je onderhoudt het MUST-netwerk, door nauw contact te onderhouden met studieverenigingen, de HU en de leden en alumni van de vereniging;
- Je draagt actief het MUST-gevoel uit;

- Je werft actief nieuwe leden;
- Je draagt zorg voor het opzetten, uitvoeren en afronden van diverse projecten;
- Extra portefeuilles, die je onderling binnen het bestuur verdeelt.

## **Functie specifiek**

### **Als Voorzitter wordt er van jou verwacht dat je:**

- Goed kan delegeren;
- Goed kan netwerken;
- Het overzicht goed kan behouden;
- Sterk bent in overtuigen en argumenteren;
- Goed kan samenwerken;
- Communicatief sterk bent;
- Goed aanpassingsvermogen hebt;
- Effectief en efficiënt kan vergaderen;
- Anderen goed kan enthousiasmeren en motiveren.

Voorzitter ben je 24/7, dit betekent dat je altijd representatief moet zijn. Je vertegenwoordigt namelijk op elk moment de vereniging. Je bent in een gemiddelde week in ieder geval 25 uur bezig met MUST. Daarnaast heb je ruimte voor een inwerktraject op maat van ongeveer 5 uur per week, van begin juni tot eind september. Gedurende het inwerktraject zal er tijdens de zomervakantie ook een korte zomerstop zijn.

## **Het bestuur als team**

Naast je functie als Voorzitter, maak je ook deel uit van het bestuur. Het is belangrijk dat je als bestuurder goed en intensief met je bestuur kan samenwerken, dat er synergie ontstaat en dat je als team sterk staat. Niet alleen met elkaar, maar ook met de leden die in een commissie actief zijn. Binnen je bestuur is afstemming belangrijk, omdat je samenwerkt aan het behalen van jullie gestelde doelen. Ook het inzetten van het netwerk van de vereniging vraagt om de wil en het vermogen om goed samen te werken. In het teamprofiel kandidaatsbestuur, wordt er dieper op de kwaliteiten van het bestuur als team ingegaan.

## **Sollicitatieprocedure**

Ben je enthousiast geworden en wil je solliciteren? Stuur dan je motivatiebrief en je cv naar [solliciteren.must@gmail.com](mailto:solliciteren.must@gmail.com). Wanneer je sollicitatiebrief en cv is verstuurd, zal er contact met je opgenomen worden door de BAC. Vervolgens zullen er sollicitatiegesprekken plaatsvinden met de geselecteerden. Wanneer de sollicitatiegesprekken hebben plaatsgevonden, zullen er met geselecteerden een teamdag georganiseerd worden.

## **Meer informatie**

Wil je meer informatie, langskomen bij ons op kantoor of een afspraak met een huidig bestuurslid? Dan kan je contact opnemen met Falco van Netten (06-30675308 of [falco@verenigingmust.nl](mailto:falco@verenigingmust.nl)) of een mail sturen naar [info@verenigingmust.nl](mailto:info@verenigingmust.nl). Voor meer informatie over de functies, bekijk dan de website voor de functieprofielen!

### Locatie

Padualaan 99, 3584CH Utrecht  
Kantoor: 1.220R

### Website

[www.verenigingmust.nl](http://www.verenigingmust.nl)

### Contactgegevens

[info@verenigingmust.nl](mailto:info@verenigingmust.nl)  
088-4818710